

DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
DINAS SOSIAL KABUPATEN ACEH JAYA  
JLN. ALI GUNONG KOMPLEK PASAR GROSIR DESA DAYAH BARO TELP. (0654) 2210252 Fax.(0654) 2210252

NO	DAFTAR INFORMASI PUBLIK	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT/UNIT/SATKER YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUATAN ATAU PENERBITAN INFORMASI	WAKTU & TEMPAT PEMBUATAN	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA (SOFT & HARD COPY)	JANGKA WAKTU PENYIMPANAN ATAU RETENSI
<b>INFORMASI PUBLIK YANG DISEDIAKAN SETIAP SAAT</b>							
a.	Daftar Informasi Publik						
1	Profil Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Memuat Informasi sejarah berdirinya Dinas Sosial, Visi, Misi, Tupoksi Dinas Sosial dan Masing-masing Kabid,kasie,Kasubbag	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
2	Alamat Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Memuat daftar Alamat dan Kedudukan Dinas Sosial	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3	Visi dan Misi Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Berisi pandangan kedepan dan tujuan yang harus dilakukan untuk capaian tujuan yang ingin dicapai dan apa yang harus dikerjakan untuk mencapai visi dan misi	Kasubbag Umum dan Kerjasama	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2018 - 2022	Soft dan hard copy	5 Tahun
4	Fungsi dan Tugas Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Berisi susunan utama dan pekerjaan yang dibebankan kepada organisasi untuk dicapai dan dilakukan.merupakan unsur pelaksanaan urusan Pemerintahan yang menjadi	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	2019 - 2022	Soft dan hard copy	5 Tahun
5	Stuktur Organisasi	Susunan organisasi Dinas Sosial	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
6	Jumlah PNS dan Tenaga Kontrak	Kondisi Jumlah Pegawai dan Tenaga Kontrak di Lingkup Dinas Sosial	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
7	Daftar Urut Kepangkatan (DUK) Pegawai Dinas Sosial	(1) Data-data Kepegawai dan daftar Urut Kepangkatan (2) Informasi Struktur PNS, Dan (3) Data Honorer	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip

b. Informasi tentang Peraturan, Surat Keputusan, dan Perjanjian Kerjasama dengan Pihak Ketiga

1										
2										
3										

c. Seluruh Informasi Lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala sebagaimana dimaksud dalam Pasal 11

1										
2										
3										

d. Informasi tentang Organisasi, Admistrasi, Kepegawaian dan Keuangan

Informasi Organisasi Dinas Sosial	Memuat Struktur Dinas Sosial	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	5 Tahun
1	Memuat tentang Data PNS, DUK, Arsip PNS, Data Pegawai Kontrak (Honoror)	Sekretariat	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	5 Tahun
2	Memuat Data PNS, Arsip PNS dan Honoror Dalam Lingkup Dinas Sosial	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3	Memuat Laporan Keuangan Rutin Setiap Bulan	Sekretaris/ Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip

e. Surat-surat Perjanjian dengan Pihak Ketiga

1						
2						
3						

f. Surat menyurat Pimpinan atau Pejabat Badan Publik dalam rangka Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsinya

Surat Masuk dan Surat Keluar	data surat masuk dan surat keluar pada Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
1						
2						
3						

g. Syarat-syarat Pertizinan, izin yang diterbitkan dan/atau Laporan Penataan izin yang diberikan

1						
2						
3						

h. Data Pembendaharaan atau Inventaris							
Laporan Bendahara Pengeluaran Dinas Sosial	Memuat data Laporan bulanan dan rekapan akhir tahun berupa pengeluaran Dinas Sosial	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
1	Memuat data laporan aset	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
2	Memuat data laporan aset	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3							
i. Rencana Strategis dan Rencana Kerja							
1	Memuat data Laporan bulanan dan rekapan akhir tahun berupa pengeluaran Dinas Sosial	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
2	Memuat data laporan aset	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3							
j. Agenda Kerja Pimpinan Satuan Kerja							
1	Memuat data Laporan bulanan dan rekapan akhir tahun berupa pengeluaran Dinas Sosial	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
2	Memuat data laporan aset	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3							
k. Kegiatan mengenai Pelayanan Informasi Publik							
1	Memuat data Laporan bulanan dan rekapan akhir tahun berupa pengeluaran Dinas Sosial	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
2	Memuat data laporan aset	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubbag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy	Sesuai dengan masa retensi Arsip
3							

L. Kegiatan mengenai Pelanggaran						
1						
2						
3						
m. Daftar hasil-hasil Penelitian yang dilakukan						
1						
2						
3						
n. Informasi Publik yang dinyatakan terbuka bagi masyarakat						
1	laporan pertanggungjawaban pejabat (LPPD)	informasi publik yang dinyatakan terbuka bagi masyarakat pada Dinas Sosial Kabupaten Aceh Jaya	Kasubag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy
2	Laporan Realisasi Fisik Keuangan (LRFK)					
3	Rencana Umum Pengadaan (RUP)					
o. Informasi tentang Standar Pengumuman Informasi						
1						
2						
3						
p. Informasi Kebijakan yang disampaikan Pejabat Publik dalam Pertemuan						
1	Realisasi Anggaran	Realisasi Anggaran pada Dinas Sosial	Kasubag. Perencanaan dan Keuangan	Kasubag. Perencanaan dan Keuangan	Januari - Desember	Soft dan hard copy
2	Kendala dilapangan	Kendala dilapangan pada Dinas Sosial	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy
3						
q. Informasi Laporan harta kekayaan bagi Pejabat Negara badan Publik yang telah diverifikasi oleh Komisi Pemberantasan korupsi						
1	Laporan Pajak pejabat struktural	Laporan Pajak pejabat struktural pada Dinas Sosial	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Kasubag Umum dan Kepegawaian	Januari - Desember	Soft dan hard copy
2						
3						

Calang, 31 Oktober 2018  
 KEPALA DINAS SOSIAL  
 KABUPATEN ACEH JAYA



M. Yusuf, A. S. Pd  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19611110 198403 1 004